

**UCHWAŁA NR XXXIV/161/2017
RADY GMINY W PUSZCZY MARIAŃSKIEJ**

z dnia 25 stycznia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2017 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446; zm. poz. 1579 I 1948) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz 487) Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje

§ 1. 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2017 rok o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

2. Środki na realizację Programu, o którym mowa w ust. 1 pochodzą z budżetu Gminy Puszcza Mariańska, z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017r.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Cebula

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2017 ROK

Wstęp

W 2016 r. i wcześniej nie działały na terenie gminy Puszcza Mariańska placówki leczenia odwykowego jak również placówki wsparcia dziennego. W 2016 r. funkcjonował Punkt Konsultacyjny w Puszczu Mariańskiej, prowadzony dla osób uzależnionych, współuzależnionych i członków ich rodzin, prowadzony przez psychologa. Przy przyjęciu niniejszego programu opierano się na danych zawartych w diagnozie zagrożeń społecznych na terenie Gminy Puszcza Mariańska

Diagnoza ta pokazuje, że problem alkoholowy jest istotnym zagrożeniem społecznym w ocenie mieszkańców gminy.

I. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 1. Powołana przez Wójta Gminy na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwana dalej Komisją, jest ciałem inicjującym, opiniującym i realizującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy Puszcza Mariańska.

§ 2. Do ustawowych zadań realizowanych przez komisję należy w szczególności:

- inicjowanie działań w zakresie zadań własnych Gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych;
- opiniowanie lokalizacji przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych,
- prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych,
- podejmowanie działań zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego.

§ 3. W realizacji Programu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie, jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, posiadające niezbędną wiedzę w zakresie zagadnień objętych Programem. Gmina Puszcza Mariańska może wspierać działania tych podmiotów lub powierzać im realizację zadań wynikających z niniejszego Programu.

§ 4. 1. Członkowi Komisji za uczestnictwo w posiedzeniu Komisji podejmującej czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego lub w sprawach organizacyjnych związanych z pracą Komisji oraz za wykonywanie innych czynności będących przedmiotem działania Komisji, przysługuje wynagrodzenie w wysokości 180 złotych brutto.

2. Suma wypłat miesięcznych dla członka Komisji za czynności określone w ust. 1, nie może przekroczyć 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.

3. Pokrycie kosztów przejazdu członka GKRPA na sprawy sądowe, szkolenia, konferencje itp. odbywa się na zasadach określonych rozporządzeniem dla pracowników zatrudnionych w samorządowej jednostce sfery budżetowej.

4. Przewodniczący Komisji planuje i organizuje pracę Komisji, zobowiązany jest przedkładać podpisane listy obecności stwierdzające udział w posiedzeniu Komisji w terminie do 28 dnia każdego miesiąca, celem dokonania wypłaty wynagrodzenia członkom Komisji.

II. Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

§ 5. 1. Ograniczenie dostępności alkoholu na terenie gminy Puszcza Mariańska realizowane jest następująco:

- ustalenie na terenie gminy liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości – 35 punktów i liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości – 8 punktów; uchwała nr XXVI/163/2013 z dnia 14 stycznia 2013 r. Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej,
- ustalenie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i podawania tych napojów na terenie gminy określa wyżej wymieniona uchwała.

2. Komisja może przeprowadzać kontrole realizacji zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przez podmioty prowadzące na terenie gminy sprzedaż napojów alkoholowych, w składzie min. 3 – osobowym, na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy, w asyście przedstawicieli jednostki Policji.

3. Z każdej kontroli komisja sporządza protokół, zawierający również zalecenia pokontrolne, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, występuje z wnioskiem do Wójta Gminy o cofnięcie zezwolenia lub podejmuje interwencje i występuje przed sądem jako oskarżyciel publiczny.

4. Niezbędnym elementem przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych będzie realizacja szkoleń dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli punktów sprzedaży.

III. Cele i sposoby realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy

Cele i zadania określone niniejszym programem dostosowane są do potrzeb lokalnych, sformułowano je uwzględniając dotychczasowe doświadczenia związane z realizacją Programu w latach ubiegłych. Nadrzędnym celem program jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z piciem i nadużywaniem alkoholu na terenie gminy Puszcza Mariańska oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych.

§ 6. 1. Celem Programu jest :

- szerokie oddziaływanie na społeczeństwo mające na celu przybliżenia możliwości funkcjonowania i realizowania planów życia w trzeźwości i poszanowaniu godności własnej i innych
- pomoc dla osób uzależnionych i członków ich rodzin,
- oddziaływanie na dzieci i młodzież, w szczególności na te, które zetknęły się z problemem uzależnienia,
- podejmowanie działań profilaktycznych na temat patologii w placówkach oświatowych,
- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie nie tylko w zakresie w jakim Komisja zetknie się z tą problematyką w trakcie podejmowanych przez siebie działań, ale w ujęciu szeroko rozumianej profilaktyki; stałe uczestnictwo członka Komisji w pracach zespołu interdyscyplinarnego, szkolenia,
- zwrócenie uwagi na możliwe do realizacji formy spędzania wolnego czasu bez picia alkoholu, propagowanie zdrowego stylu życia poprzez inicjowanie lub wspieranie różnorodnych inicjatyw.

2. Osiągnięcie wymienionych w ust. 1 celów nastąpi poprzez realizację pomocy psychologicznej, prawnej dla osób z problemem alkoholowym, członków ich rodzin, mieszkańców Gminy Puszcza Mariańska a także szeroko pojętą działalność edukacyjną, informacyjną w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Oddziaływania profesjonalne w zakresie problemu alkoholowego powinny być uzupełniane uczestnictwem w ruchach samopomocowych (mityngi AA, zajęcia organizowane przez stowarzyszenia abstynenckie), które powinny być reaktywowane na terenie Gminy, a których ciągły brak jest widoczną luką w profilaktyce alkoholowej na terenie gminy.

4. Metodami służącymi realizacji celów Programu będą w szczególności:

- funkcjonowanie Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych, członków ich rodzin oraz osób dotkniętych zjawiskiem przemocy w rodzinie.

Punkt mieści się w budynku Gminy przy Placu Tadeusza Kościuszki , czynny jest co do zasady dwa dni w miesiącu i jest prowadzony przez psychologa.

Zadania punktu:

- motywowanie do podjęcia leczenia osób uzależnionych jak i terapii osób współuzależnionych,

- kierowanie do leczenia specjalistycznego,
- motywowanie osób pijących szkodliwie do zmiany szkodliwego wzorca picia,
- udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym,
- rozpoznawanie w trakcie rozmowy z klientem zjawiska przemocy w rodzinie i udzielanie stosownego wsparcia oraz informacji o możliwościach jej powstrzymania,
- uruchomienie interwencji w przypadku zdiagnozowania przemocy domowej,
- posiadanie orientacji na temat możliwości pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji, które mogą zaangażować się w profesjonalną pomoc dla klienta punktu,
- funkcjonowanie poradnictwa prawnego,
- organizowanie i dofinansowanie warsztatów profilaktyczno-edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjach, dla uczniów, nauczycieli i rodziców oraz prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- uaktywnienie młodzieży w przygotowywaniu, tworzeniu i realizacji programów profilaktycznych,
- organizowanie szkoleń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pedagogów szkolnych, nauczycieli i wychowawców, funkcjonariuszy policji oraz innych osób mających styczność z rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przemocą w rodzinie,
- organizowanie lub wspieranie organizacji kolonii i obozów, obozów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży,
- współpraca z różnymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi mająca na celu promocję zdrowia i trzeźwości, podejmowanie wspólnych kampanii,
- współpraca z organizacjami i zakładami pracy na terenie gminy w zakresie profilaktyki alkoholowej i realizacji celów programu,
- wspomaganie działań podejmowanych przez instytucje, stowarzyszenia i osoby fizyczne, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych, propagowaniu zdrowego stylu życia i alternatywnych form spędzania wolnego czasu
- włączanie się w akcje i kampanie związane z problematyką alkoholową i przemocy w rodzinie na szczeblu krajowym, przeprowadzanie takich kampanii na terenie Gminy,
- organizowanie badań, sondaży opinii publicznej pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych,
- dofinansowywanie w różnych formach (np. opłacenie dokształcania, szkoleń, zakup biblioteczki, pomocy dydaktycznych, sprzętu itp.) jednostek opieki zdrowotnej działających w obszarze leczenia odwykowego i przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ruchów samopomocowych i stowarzyszeń,
- wspieranie alternatywnych metod spędzania wolnego czasu.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2017 rok określa ogólne założenia organizacyjne i formy działania służące osiągnięciu przedstawionych celów. W ramach niniejszego Programu preferowane będzie złożenie przez autorów lub wykonawców działań profilaktycznych – szczegółowych programów profilaktycznych do realizacji, które wdrażane będą przy wsparciu środków przeznaczonych na realizację niniejszego Programu, po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Puszczy Mariańskiej.

IV. Budżet:

§ 7. 1. W celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych tworzy się budżet na finansowanie zadań, o których mowa w Programie, w tym :

- na pokrycie kosztów funkcjonowania Komisji,
- na pokrycie kosztów utrzymania lokalu,
- na pokrycie wydatków związanych z wykonywaniem tzw. ustawowych zadań Komisji (np. finansowanie badań biegłych sądowych, opłacanie kosztów postępowania sądowego)

2. Dochody do budżetu, Gmina Puszcza Mariańska pozyskuje z opłat za wydawane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz ewentualnych środków własnych. Planowany wpływ z opłat w 2017 r. winien wynosić 90.000,00 zł.

§ 8. Gminny Program Profilaktyki I Rozwiązywania Problemów Alkoholowych może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem I rozwiązywaniem problemów alkoholowych .

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Cebula